**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ СОШ

пос. Горнореченский

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А Лысенко

Приказ № 29-О от 31.05.2024г

План мероприятий МБОУ СОШ пос. Горнореченский,

направленных на снижение документационной нагрузки педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
|  | Публикации в средствах массовой информации разъяснений по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников | В течение года | Директор школы,Администратор Госпаблик соц. сетей |
|  | Размещение на официальном сайте общеобразовательной организации раздела«Снижение документационной нагрузки на педагогических работников» | 31.05.2024 | Администратор школьного сайта |
|  | Внесение изменений в правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов | 30.06.2024 | Директор школы, педагоги |
|  | Внесение изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации) | 30.06.2024 | Директор школы, педагоги |
|  | Внесение изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов) | 30.06.2024 | Директор школы, педагоги |
|  | Участие в анкетировании педагогических работников общеобразовательной организации по вопросам снижения документационной нагрузки | В течение всего периода | Администрация школы |
|  | Работа «горячей линии» по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников | в течение всего периода | Администрация школы |
|  | Консультирование педагогов общеобразовательной организации по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников. | в течение всего периода | Администрация школы |